

Decenio de la igualdad de Oportunidades Para Mujeres y Hombres
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Sicuaní, 10 de marzo del 2023.

MEMORANDUM MULTIPLE N° 011 -2023-GR-C/GEREDU-C/UGEL-C/D.

Señor(a).

Directores(as) de las Instituciones Educativas del ámbito de la UGEL Canchis.

Presente.-

Asunto : Se pone en conocimiento el uso de los formularios de asistencia de personal a su cargo.

Ref : R.S.G. N° 326-2017 MINEDU
R.S.G. N° 121-2018 MINEDU

De mi consideración:

Me dirijo a usted para expresarle mi cordial saludo y comunicarle que en atención a los documentos en referencia sobre el uso de los formularios de asistencia de personal a su cargo, el cual deberá de informar de acuerdo al siguiente detalle:

PRIMERO: Realizar el llenado con los datos correctos en el anexo 03 (FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO) y anexo 04 (FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACIÓN) de conformidad a la norma en referencia, debidamente firmados y también en formato Excel que se encuentra en la página web de la UGEL Canchis.

SEGUNDO: Cabe precisar que en el anexo 04 se debe de llenar solo la información de los trabajadores que tienen faltas injustificadas, tardanzas, permisos sin goce de haber o estaba en huelga, en caso que no tenga dejar en blanco y firmar.

TERCERO: Para ingresar el informe de asistencia en el SISTEMA DE TRAMITE DOCUMENTARIO debe realizarlo con el usuario de Director para habilitar la opción de envío de archivos PDF y Excel como se muestra en el anexo adjunto a la presente, en caso que no esté habilitado contactarse solo por WhatsApp al 984 672 363

CUARTO: Los reportes correspondientes deberán ser presentados dentro de los tres primeros días hábiles del mes a través del SISTEMA DE TRAMITE DOCUMENTARIO de la UGEL Canchis de forma virtual, adjuntando en formato PDF el oficio de remisión, los anexos firmados así mismo adjuntar el archivo EXCEL con los anexos correspondientes por cada nivel y/o modalidad por separado.

Hago propicia la ocasión para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS
U.E. 302 CANCHIS
DIRECCIÓN
CANCHIS
Mgt. Judith Javier Ramos
DIRECTORA DEL PROGRAMA SECTORIAL III
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE CANCHIS



NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACION EN LA PLANILLA UNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACION, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU) ANEXO 03

FORMATO 01: REPORTE DE ASISTENCIA DETALLADO

UGEL: CANCHIS MES: FEBRERO AÑO: 2023 TURNO: Mañana
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 56089 LUGAR: MARANGANI REG/PROV/DIST: CUSCO/CANCHIS/MARANGANI
 NIVEL EDUCATIVO Y MODALIDAD: PRIMARIA CARGO: DIRECTOR
 CODIGO MODULAR: 0519579 JORNADA LABORAL: 40

Nota: Sr. Director, deberá registrar correctamente la información de todos los trabajadores, bajo responsabilidad, de no ser así se verá perjudicado el haber mensual del personal a su cargo.

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	DIAS CALENDARIO																												
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
1	24587452	OTAROLA ENRIQUES, DINO	Director(e)	Normbrado	40	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	
2																																		
3																																		
4																																		
5																																		
6																																		
7																																		
8																																		
9																																		
10																																		
11																																		
12																																		
13																																		
14																																		
15																																		
16																																		
17																																		
18																																		
19																																		
20																																		
21																																		
22																																		
23																																		
24																																		
25																																		
26																																		
27																																		
28																																		
29																																		
30																																		
31																																		
32																																		
33																																		
34																																		

LEYENDA:

A	Día laborado
I	Inasistencia injustificada
3T	Tercera tardanza, considerada como inasistencia injustificada
J	Inasistencia justificada (licencias, permiso, vacaciones)*
L	Licencia sin goce de remuneración
P	Permiso sin goce de remuneración
T	Tardanza
H	Huelga o paro
F	Feriado**

LUGAR Y FECHA: SUCUANI, 02 DE MARZO DEL 2023

DIRECTOR (A) DE LA I.E.

** Adicionado por la UGEL CANCHIS



NORMAS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE ASISTENCIA Y SU APLICACION EN LA PLANILLA UNICA DE PAGOS DE LOS PROFESORES Y AUXILIARES DE EDUCACION, EN EL MARCO DE LA LEY DE REFORMA MAGISTERIAL Y SU REGLAMENTO (R.S.G. N° 326-2017-MINEDU)



FORMATO 02: REPORTE CONSOLIDADO DE INASISTENCIAS, TARDANZAS Y PERMISOS SIN GOCE DE REMUNERACION

MAÑANA

AÑO: 2023

FEBRERO

UGEL: CANCHIS
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA: 56089
 NIVEL EDUCATIVO Y/O MODALIDAD: PRIMARIA
 CODIGO MODULAR: 1390624

LUGAR: UCHULLULLIO
 REG/PROV/DIST: CUSCO/CANCHIS/MARANGANI

N°	DNI	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	CONDICION LABORAL	JORNADA LABORAL	Inasistencias		Tardanza		Permisos SG		Huelga		Observaciones
						Días**	Horas (*)	Minutos(*)	Horas (*)	Minutos(*)	Días			
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														

(*)Hora y minuto cronológico.
 (**)Solo considerar las inasistencias que no han sido justificadas.

LUGAR Y FECHA: SICUANI, 02 DE MARZO DEL 2023

 DIRECTOR (A) DE LA I.E.

LEYENDA DE COLORES

- Importante
- Alerta
- Normal

REGISTRAR MI TRAMITE EXTERNOS DE LA I, E, I.E.

Tipo de tramite

OTROS

FechaSol

08/02/2023 16:31:52.807

NroSolicitud

2

IdTipoDoc

FUT

NroDoc

Asunto

Tramitar como

INSTITUCION EDUCATIVA(En representacion de una Institucion Educativa)

IdTipoTramite

TRAMITE EXTERNO VIRTUAL

Archivo PDF

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Folios

Archivo Excel o Word(Solo en caso amerite)

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Adjuntos

Guardar y enviar

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.