SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 302 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001105

Señores :
Dirección :
Teléfono : Fax :
Nro. Cons. : 148 Fecha : 16/11/2023 Documento : PEDIDO 006369
Concepto : REQUERIMIENTO DE MATERIALES PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS BÁSICAS ESPECIAL PROGRAMA DE INTERVENC

R.U.C.

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1.00	UNIDAD	EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA IMPRESORA SCANNER TÉRMINO DE REFERENCIA: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - TIPO: Color / Negro - VELOCIDAD MONOCROMÁTICA: 10 ppm - VELOCIDAD COLOR: 5 ppm - CONECTIVIDAD USB: Sí - CONECTIVIDAD LAN: Sí - CONECTIVIDAD WLAN: Sí - ESCANNER : SI - MEMORIA INTERNA: 9 MB - MEMORIA MÁXIMA: 9 MB - ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF): No - DÚPLEX AUTOMÁTICO: No - RESOLUCIÓN DE IMPRESIÓN: Hasta 5760 ppp - RESOLUCIÓN DE CAPTURA: Hasta 1440 ppp - CICLO DE TRABAJO MENSUAL RECOMENDADO: 500 páginas - GARANTÍA DE FÁBRICA: 12 Meses - UNIDAD: Uno - EMPAQUE DE FABRICA: Caja - COMPONENTES: Guía de Instalación x 1 / Cable Poder x 1 / Cable USB 2.0 x 1 / Botella de Tinta Negra T544120-AL x 1 / Botella de Tinta Cian T544220-AL x 1 / Botella de Tinta Magenta T544320-AL x 1 / Botella de Tinta Amarilla T544420-AL x 1 - PLATAFORMA DE ACCESO P/GESTION DE LOS RESIDUOS: No - INSTRUMENTO DE GESTION AMBIENTAL: Sí - PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS: Sí - CERTIFICACION: ISO/IEC 24734, ISO/IEC 24712		
			TOTAL	

Las cotizaciones deben estar dirigidas a UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS
en la siguiente dirección : AV CENTENARIO Nº 229 Teléfono : 084-351308

Condiciones de Compra
- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC

Atentamente:

Area de Logistica

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

REQUERIMIENTO DE MATERIALES PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS BÁSICAS ESPECIAL PROGRAMA DE INTERVENCIÓN TEMPRANA (PRITE).

1. ÁREA QUE REQUIERE EL SERVICIO:

ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA – ESPECIALISTA DE INICIAL
UNIDAD EJECUTORA – 302 UGEL CANCHIS

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

ADQUISICION DE MATERIALES PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS BÁSICAS ESPECIAL PROGRAMA DE INTERVENCIÓN TEMPRANA (PRITE) DE EDUCACIÓN INICIAL.

3. FINALIDAD PÚBLICA.

La unidad de Gestión Educativa Local Canchis es una institución educativa dedicada al servicio de la comunidad educativa de la provincia de Canchis. Así mismo tenemos el compromiso de velar por el desarrollo de las actividades pedagógicas de nuestros niños y niñas de educación especial del programa de intervención temprana (PRITE); para ello hacemos la propuesta de adquisición de materiales.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

La presente especificaciones técnicas tiene por objeto establecer las condiciones para la óptima contratación de compra de materiales educativos y/o seleccionar a la persona natural o jurídica para que brinde la compra de materiales para instituciones educativas básicas especial programa de intervención temprana (PRITE) de educación inicial.

5. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES.

Nº	CANTIDAD	NOMBRE DEL PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	1	EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA IMPRESORA SCANNER	UNIDAD	• TIPO: Color / Negro • VELOCIDAD MONOCROMÁTICA: 10 ppm • VELOCIDAD COLOR: 5 ppm • CONECTIVIDAD USB: Sí • CONECTIVIDAD LAN: Si • CONECTIVIDAD WLAN: Si • ESCANNER: SI • MEMORIA INTERNA: 9 MB • MEMORIA MÁXIMA: 9 MB • ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF): No • DÚPLEX AUTOMÁTICO: No • RESOLUCIÓN DE IMPRESIÓN: Hasta 5760 ppp • RESOLUCIÓN DE CAPTURA: Hasta 1440 ppp • CICLO DE TRABAJO MENSUAL RECOMENDADO: 500 páginas

				• GARANTÍA DE FÁBRICA: 12 Meses • UNIDAD: Uno • EMPAQUE DE FABRICA: Caja • COMPONENTES: Guía de Instalación x 1 / Cable Poder x 1 / Cable USB 2.0 x 1 / Botella de Tinta Negra T544120-AL x 1 / Botella de Tinta Cian T544220-AL x 1 / Botella de Tinta Magenta T544320-AL x 1 / Botella de Tinta Amarilla T544420-AL x 1 • PLATAFORMA DE ACCESO P/GESTION DE LOS RESIDUOS: No • INSTRUMENTO DE GESTION AMBIENTAL: Sí • PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS: Sí • CERTIFICACION: ISO/IEC 24734, ISO/IEC 24712

MINISTERIO DE EDUCACIÓN - AREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA - EDUCACIÓN INICIAL - UGEL CANCHIS

6. **REQUISITOS DEL POSTOR:**
   - Persona natural o Jurídica
   - Ficha RUC vigente con actividades objeto de la convocatoria, acreditar con una copia de "Ficha ruc".
   - Tener código de cuenta Interbancaria - CCI
   - Contar con RNP vigente "si en caso la adquisición supera el monto de 1 UIT"
   - No tener impedimentos para contratar con el estado (Art. 11 del TUO de la ley de Contrataciones del Estado)
7. **PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO:**

   El plazo de la entrega será de siete (7) días calendarios contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.

8. **LUGAR DE ENTREGA:**

   Los bienes deberán ser entregados en el almacén central de la Unidad de Gestión Educativa Local Canchis, ubicado en la Av. Centenario N°226

9. **FORMA DE PAGO:**

   El pago por el servicio se realizará en quince (15) días calendario siguiente de haber sido emitidos la conformidad del servicio, previa recepción de la factura.

   El pago, obligatoriamente se efectuará mediante transferencia a través del código de cuenta interbancaria (CCI), número de cuenta que será comunicado por el contratista a tesorería para su validación mediante una carta de autorización correspondiente.

GOBIERNO REGIONAL CUSCO
Dirección Regional de Educación
Unidad de Gestión Educativa Local Canchis
Mgt. Inés Geovanna Ramos Durán
ESPECIALISTA EN EDUCACIÓN

DECLARACION JURADA

NOMBRE DE POSTOR	
DOMICILIO REAL	
RUC	
CORREO ELECTRONICO	
TELEFONO	
OBJETO DE CONTRATACION	

Declaro bajo juramento lo siguiente:

1) Conozco la directiva interna de la entidad que reglamenta las adquisiciones de igual o menor de 8 UIT.
2) No estoy dentro de los impedimentos establecidos en el art 11 de la Ley de las contrataciones de estado aprobado mediante Ley 30225 modificada por el decreto legislativo N°1444.
3) Conocer los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, comprometiéndome a cumplir y en caso contrario me someto a las penalidades y aceptare la resolución del contrato.
4) Conozco las sanciones contenidas en el texto único ordenado de la Ley N°27444, aprobado mediante el decreto supremo N°006-2017-JUS, Ley del procedimiento administrativo general.

Sicuani, ……. de ……. de 2023.

……

Firma y Sello del Proveedor

DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO Y NEPOTÍSMO

Yo,……..……..

Identificado (a) con D.N.I. Nº ……..……, y domicilio actual en……..

DECLARO BAJO JURAMENTO:

NO	**SI**

Tengo parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia o unión de hecho con funcionarios o directivos de la UGEL Canchis o miembros del Comité.

En el caso de haber marcado como **SI**, señale lo siguiente.

Nombre completo de la persona con la que es pariente o tiene vínculo de afinidad, conyugal, de convivencia o unión de hecho, en la entidad.	
Cargo que ocupa	
El grado de parentesco	

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Dado en la ciudad de Sicuani a los……..días del mes de…… del 20**….**

……..

(Firma)
DNI: ……..……

Huella digital
(índice derecho)

CARTA DE AUTORIZACION CCI

PRESENTE. -

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA

Por medio de la presente, comunico a Usted que el número de CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI) el cual consta de (20 NÚMEROS) ES:

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**

PROVEEDOR:

(INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR TITULAR DE LA CUENTA)

RUC N.º:

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonadas en la que corresponde al indicado CCI en el Banco:

NOMBRE DEL BANCO:

Asimismo, dejo constancia que la factura/RH a ser emitida por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios de materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura/RH a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Firma: _____

Nº DE TELEFONO: …….

NOMBRE EN CASO DE REPRESENTANTE LEGAL:

_____

NOTA: EL CCI DEBE ESTAR VINCULADO UNICAMENTE CON EL RUC